

Die RheinlandAkustik VT GmbH ist seit 2010 der Ansprechpartner für Veranstaltungen und Technik im Rheinland. Von Troisdorf aus sind wir international bei spannenden Projekten im Einsatz. Wir planen und begleiten Events aller Art: von der Weihnachtsfeier über Autopräsentationen bis hin zum Festival – bei uns wird es nie langweilig. Auch Live-Streams in unserem eigenen TV- und Aufnahmestudio, Podcast-Aufnahmen in unserem Tonstudio oder Smarthome-Installationen gehören zu unserem Metier. Seit der Gründung befinden wir uns auf konstantem Wachstumskurs und suchen für unser #teamrheinland weitere Verstärkung. Wenn Du Lust auf ein dynamisches Team, spannende Veranstaltungen und abwechslungsreiche Tätigkeiten hast, bist Du bei uns genau richtig.

Wir suchen Dich **ab sofort** als:

Sekretärin (m/w/d)

Das bringst Du mit:

- Du hast eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Du hast mindestens 2 Jahre Berufserfahrung in der Bearbeitung von Sekretariatsaufgaben.
- Du bist eine offene, freundliche und kommunikative Persönlichkeit.
- Du bringst Anwenderkenntnisse der MS Office Standardprogramme, insbesondere Word und Excel, mit.
- Du hast eine strukturierte, serviceorientierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise.

Das kommt auf Dich zu:

- Du bist für den Empfang und die Betreuung von Gästen/Kund*innen sowie Lieferanten sowie für unsere Telefonzentrale (montags – freitags, 9.00 – 17.00 Uhr) zuständig.
- Du bist für die Koordination und Überwachung der Termine der Geschäftsführung einschließlich der Vor- und Nachbereitung der entsprechenden Unterlagen mitverantwortlich.
- Du übernimmst die vorbereitende Buchhaltung.
- Du unterstützt uns bei der Stammdatenpflege in unserem Warenwirtschaftssystem.
- Du übernimmst allgemeine administrative und organisatorische Aufgaben in der Büroorganisation.

Das bieten wir:

- Ein dynamisches Team mit hohem Spaßfaktor in der Zusammenarbeit
- Handlungsspielräume, um eigene Ideen zu verwirklichen
- Nach Absprache einen eigenen Firmenwagen, auch zur privaten Nutzung
- Smartphone sowie andere Arbeitsgeräte, auch für die private Nutzung
- Kostenfreie Getränke
- Weiterbildungsmöglichkeiten wie z.B. den Ausbilderschein
- Regelmäßige Messebesuche, firmeninterne Events und Teambuilding-Maßnahmen

Bitte schick uns deine vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben inkl. Gehaltsvorstellung, Lebenslauf, Zeugnisse) per Mail an die bewerbung@rheinland-akustik.de.

Wir freuen uns über Deine Bewerbung und sind gespannt, Dich kennenzulernen!